



Курс профессиональной переподготовки "Специалист по управлению персоналом"

📍 г. Уфа, ул. 50 лет СССР, д.48/1, бизнес-центр «Респект»

Заочная

Специалисты кадровых служб; специалисты подразделений управления кадрами и трудовыми отношениями; специалисты по кадровому делопроизводству, документационному обеспечению работы с персоналом; менеджеры по персоналу; слушатели, желающие освоить новую специальность.

📅 Стоимость обучения

10000 руб.

🕒 Продолжительность

1,5 месяца

🎓 Документ

Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, удостоверяющий право (квалификацию) на ведение профессиональной деятельности в данной сфере

Программа

Функции службы персонала

Особенности управления персоналом: традиционные и новые функции.
Управление составом персонала: поиск, прием, увольнение, перемещение персонала.
Организация подбора персонала.
Обучение и развитие персонала.
Оценка и аттестация персонала
Управление мотивацией персонала. Материальная и нематериальная мотивация.
Управление конфликтами. Организационная (корпоративная культура).

Кадровое делопроизводство

Основы кадрового делопроизводства.
Трудовое законодательство и иные локальные нормативные акты Работодателя.
Трудовые отношения и отношения, непосредственно с ними связанные. Оформление на работу.
Оформление документов, возникающих в процессе трудовой деятельности. Правила оформления документов по личному составу.
Правила оформления различных отпусков.
Оформление различных пособий и иных гарантий и компенсаций
Привлечение работника к дисциплинарной и материальной ответственности.
Прекращение (расторжение) трудового договора.
Проведение аттестации работников. Правила оформления документов в случае восстановления на работе по решению суда или отмены приказа об увольнении
Государственной инспекции труда.
Управление различными конфликтами.
Работа с табелем учета рабочего времени и график сменности.
Ведение воинского учета.
Охрана труда в организации.
Работа со стажем и трудовыми книжками. Оформление пенсий.

Практикум в программе «1С: Управление персоналом 8»

Система «1С Предприятие». Среда функционирования системы.
Учет кадров и управления персоналом.

Итоговая аттестация

Тестирование



Раздаточный материал