

Практика организации и ведения воинского учета в 2026 году: пошаговая инструкция подготовки работодателей к проверкам военных комиссариатов. Реформа системы воинского учета, реестры воинского учета

Срок обучения

03.06.2026 - 04.06.2026

Онлайн

 Стоимость обучения

7800 руб.

 Продолжительность

8 ак. часа

 Начало

03-04 июня

12.00 - 15.00 Республика Башкортостан

10.00 - 13.00 Краснодарский край

Программа

Нормативные правовые акты по воинскому учету и практические рекомендации к их применению в ситуации выявления противоречий в них в период реформы

Обзор всех изменений в порядке ведения воинского учета работодателя в 2025-2026 годах

Реестр воинского учета, реестр повесток: новые способы представления сведений о военнообязанных работниках, что подготовить работодателям. Запрос выписок из Реестра воинского учета с 20 декабря 2025 года: новые алгоритмы в организации проведения учетной работы при приеме на работу и сверках

Административная ответственность за нарушения по воинскому учету: сроки исковой давности, суммирование штрафов, актуальная судебная практика.

Место постановки граждан на воинский учет Реестр воинского учета, реестр повесток: новые способы представления сведений о военнообязанных работниках, что подготовить работодателям. Запрос выписок из Реестра воинского учета с 20 декабря 2025 года: новые алгоритмы в организации проведения учетной работы при приеме на работу и сверках в том числе в ситуациях, когда место фактического жительства отличается от места регистрации: новые алгоритмы действий работодателей в различных ситуациях в связи с запросом выписок из Реестра воинского учета.

Определение категорий работников по отношению к воинской обязанности, поэтапное повышение предельного возраста пребывания в запасе, какие правовые последствия для работника, если до 01.01.2024 ему исполнилось 27 лет и на руках есть удостоверение призывника. Работа с документами воинского учета, в каких случаях выдается справка взамен военного билета, когда предоставляется временное удостоверение выдаваемое взамен военному билету.

Организация ведения воинского учета: от назначения ответственного лица до организации рабочего места. Полный чек-лист вопросов, которые задают военные комиссариаты при проведении проверок. Организация отдельного делопроизводства, журналы по воинскому учету, расписки в получении военного билета, оформление стенда, тетрадь по специальной подготовке и др.

Учетная работа при приеме на работу: полный алгоритм действий работодателя, когда у работника отсутствует отметка о воинской обязанности на стр. 13 паспорта, когда есть неточности в документах воинского учета, неоговоренные исправления или выявление случаев неисполнения гражданином воинских обязанностей, когда у работника отсутствует регистрация по месту пребывания. Примеры уведомлений работнику, сопроводительных писем в военный комиссариат. Пошаговый алгоритм действий работодателя при выявлении гражданина, который должен состоять, но не состоит на воинском учете, а также в ситуации, когда фактическое место жительства работника отличается от регистрации по месту жительства.

Чек-лист проверки ведения учетных карточек, картотеки учетных карточек. Порядок заполнения сведений о составе семьи, внесение изменений в сведения, которые заполнены не карандашом, порядок снятия с воинского учета по месту работы при достижении предельного возраста, при увольнении.

Виды отчетности в военный комиссариат. Сроки и порядок представления сведений в 2026 году. Полный алгоритм действий работодателя при выявлении работника, который должен состоять, но не состоит на воинском учете. Типичные ошибки, допускаемые в порядке определения сроков представления отчетности, особенности представления сведений об изменении семейного положения, образования, о переводах и др. Авторская таблица чек-лист отчетности в ВК.

Организация проведения сверки с документами воинского учета (пример приказа о проведении сверки). Как проводить сверку с дистанционными работниками. Особенности проведения сверки с военными комиссариатами в 2026 году.

Направление повесток и новый порядок определения даты вручения повесток, как работает реестр повесток, организация вручения повесток по месту работы, фиксация отказа работника от получения повестки, ответственность работодателя и работника за неисполнение обязанностей по вручению повесток и явке работника в военный комиссариат. Как работодателю исключить состав административного правонарушения за неоповещение работника о повестке. Обеспечительные меры явки в военный комиссариат для граждан

Алгоритм действий работодателя при заключении работником контракта или в связи с вызовом в ВК по повестке. Анализ судебной практике. Какие документы-основания должны быть представлены работником для оформления приостановления действия трудового договора. Особенности приостановления действия срочного трудового договора. Алгоритм действий работодателя при призыве работника на военные сборы, мобилизационный людской резерв.

Порядок возобновления действия трудового договора: документы -основания для издания приказа о возобновлении действия трудового договора, возможность увольнения работников, не вышедших после окончания военной службы

Перечень НПА по трудовым гарантиям мобилизованным работникам и членам их семьи в связи с призывом на военную службу по мобилизации/заключением контракта

Чек-лист проверки ведения воинского учета работодателями в 2026 году.

Дополнительные уникальные авторские материалы с примерами форм документов для организации ведения воинского учета, проведения учетной работы и предоставления отчетности в ВК (60+ полезных форм для организации, ведения воинского учета и подготовки к проверкам военными комиссариатами).

Лектор



Конюхова Евгения Владимировна

Практикующий юрист по трудовому праву. Консультант по вопросам организации и ведения воинского учета с 2012 года (география постановки и ведения воинского учета от Калининграда до Благовещенска). Практикующий аудитор по оценке состояния кадрового делопроизводства. Автор методических материалов и статей по кадровому делопроизводству



Раздаточный материал