

Курс повышения квалификации "Трудовое право и кадровое делопроизводство"

Курс предназначен для 6 квалификационного уровня
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА "Специалист по
управлению персоналом"

Срок обучения

08.06.2026 - 19.06.2026

 В рамках абонеента участие бесплатно

Стандарт для 1 участника,
Оптимум для 3 участников, Премиум для 8 участников

Заочная

 **Стоимость обучения**

17400 руб.

 **Продолжительность**

30 ак. часов

 **Документ**

Удостоверение о повышении квалификации

Программа

Программа курса в разработке

Условия приема

Перечень документов для прохождения курса:

- 1.Заявление на поступление (бланк предоставляется по Вашему запросу).
- 2.Согласие на обработку персональных данных (бланк предоставляется по Вашему запросу).
- 3.Копия Диплома о высшем и/или среднем специальном образовании с приложением.
- 4.Если в Дипломе другая фамилия, то копия документа о смене фамилии.
5. СНИЛС.



Раздаточный материал