

Курс повышения квалификации "Трудовое право и кадровое делопроизводство"

Курс предназначен для 6 квалификационного уровня ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА "Специалист по управлению персоналом"

Срок обучения

14.10.2025 - 30.10.2025

Заочная

 **Стоимость обучения**

15100 руб.

Программа

28 октября Трудовое Законодательство 2025: анализируем важные новации и тренды (очно г. Уфа, онлайн)

Изменения Трудового Законодательства.

Работа со службой Занятости населения 2025 (закон от 12.12.2023 N 565-ФЗ), изучаем обязанности работодателя, дифференцированный подход по квотированию инвалидов, формы отчетности.

Персональные данные 2025\2026: работа с ПД работников, что необходимо знать кадровику.

Охрана труда 2025

Иностранцы работники 2025– Важные изменения:

Проверки ГИТ 2025-2026 гг

Актуальная судебная практика по увольнениям работника в 2024-2025: учитываем тенденции судов

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И НОВЕЛЛЫ в сфере персональных данных (видеодоступ)

Как обеспечить правомерность обработки персональных данных?

Хранение и передача персональных данных

Как организовать обработку персональных данных на сайте в сети "Интернет"

Обезличивание персональных данных с 01.09.2025 г.

Ответственность за нарушения: новеллы КОАП РФ

21 октября Воинский учет 2025. Внедрение электронного реестра воинского учета (онлайн, видеодоступ)


- Увеличен размер штрафных санкций за неведение воинского учета до 400 тыс. руб., за не сдачу «воинской» отчетности – до 50 тыс. руб. штраф. Срок давности привлечения к ответственности.
- NEW! Подписан Федеральный закон о двухэтапном внедрении электронного реестра «Единый реестр сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете». Первый этап до 31.10.2024 года, второй этап до 30.11.2024 года.
- NEW! Новый законопроект об электронном взаимодействии военного комиссариата и работодателей.
- Как начать вести воинский учет: перечень документов, которые необходимо подать и согласовать с военным комиссариатом (карточка по форме №18, проект Приказа на должностных лиц, План воинского учета на календарный год), примеры заполнения документов.
- Постановление на воинский учет при наличии обособленных подразделений. Должен ли индивидуальный предприниматель вести воинский учет? Ведение воинского учета по иностранным работникам, по договорам ГПХ и совместителям.
- Виды воинского учета, бронирование граждан. Удостоверение о бронировании.
- Требования к специалистам, ведущим воинский учет. Повышение квалификации. Возложение ведения воинского учета на бухгалтера, кадровика, аутсорсера.
- На 5 лет увеличен возраст лиц, в отношении которых ведется воинский учет. Увеличение призывного возраста.
- Виды документов воинского учета при приеме на работу. Разберемся что проверить. Можно ли заключить договор с работником, который не предъявил документы воинского учета (комментарии Минтруда), уведомление военкомата. Ведение воинского учета на женщин с

военно-учетной специальностью.

- Форму Т-2 военкоматы больше не будут принимать для сверки сведений. Ведите форму карточки №10. Как заполнить разделы карточки при приеме на работу солдата, офицера, призывника.
- Уведомление военкомата о приеме и увольнении работников. Куда уведомлять в военкомат: по месту постановки на учет организации или работника?
- Выдача документов о постановке работников на воинский учет: какие документы и в каких случаях работник должен принести в военкомат и какие вернуть работодателю.
- Выдача повесток работнику (бумажная и электронная формы). Последствия уклонения работника от получения повестки.
- Обязанность работодателя уведомлять военкомат об изменении сведений по работникам: должность, семейное положение, подразделение, образование, состояние здоровья.
- Два типа проведения сверки документов: внутри организации и с военкоматом. Как правильно оформить документы. Ведение журнала проверок.
- Порядок заполнения карточки при снятии работника с воинского учета: увольнение, по состоянию здоровья, по возрасту.
- Проверки военного комиссариата: что будут проверять, критерии проверки, оценки при проведении проверки, периодичность проведения проверок.
- Ответы на часто задаваемые вопросы.

Условия приема

Перечень документов для прохождения курса:</p></div>

- 1.Заявление на поступление (бланк предоставляется по Вашему запросу).<div data-bbox="466 740 528 785" data-label="Image">

Раздаточный материал

3 из 3