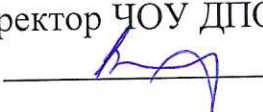


**"Утверждаю"**  
ректор ЧОУ ДПО "ИПО "Респект"  
 /Воронина В. А./

## Положение об итоговой аттестации.

### 1. Общие положения.

1.1. Положение об итоговой аттестации (далее – Положение) является локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт профессионального образования «Респект» (далее – Институт), который устанавливает порядок организации итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

1.2. В Положении использованы нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам» (ред. от 15 ноября 2013 г.);
- Устав Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт профессионального образования «Респект», утверждённый Решением Учредителя от 07 мая 2014 г.

### 2. Итоговая аттестация.

2.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

2.2. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения, видов дополнительных профессиональных программ и дополнительных программ.

2.3. Вид итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования: зачёт. Зачёт проводится в письменной форме в виде тестирования.

2.4. Вид итоговой аттестации:

- по программам дополнительного образования- зачёт. Зачёт проводится в устной форме в виде собеседования.
- по программам дополнительного профессионального образования аттестация проводится в виде письменного тестирования.

2.5. Результаты итоговой аттестации определяются оценками «зачет» и «незачет».

Слушатель получает:

- «зачет», если он набрал 70 % и более правильных ответов;

- «незачет», если он набрал менее 70% правильных ответов.

2.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программам дополнительного профессионального образования, получают Удостоверение о повышении квалификации/ Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца (**Приложение № 1**).

2.7. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программам дополнительного образования, получают Свидетельство о дополнительном образовании (**Приложение № 2**).

2.8. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются, и им выдаётся справка об обучении установленного образца (**Приложение № 3**).

2.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти итоговую аттестацию, заявив об этом в письменной форме, не позднее 1 месяца со дня окончания обучения.

2.10. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов. Апелляция рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня подачи итоговой аттестационной комиссией.

2.11. Итоговая аттестация слушателей осуществляется итоговой аттестационной комиссией, в состав которой входят: ректор Института, преподаватель курса, специалист Института. Решение итоговой аттестационной комиссии оформляется протоколом, на основании которого издаётся приказ Ректора об отчислении слушателей.

2.12. Основные функции итоговых аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, формирующих компетенций слушателей, с учётом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы/ дополнительной программы, установленных требований к результатам освоения программ обучения.

- определения уровня освоения программ и решение вопросов о выдаче слушателям Удостоверения о повышении квалификации/ Диплома о профессиональной переподготовке/ Свидетельства о дополнительном образовании.

### **3. Сроки хранения документации, образующейся при проведении итоговой аттестации.**

3.1. Документы, образующиеся в процессе работы итоговой аттестационной комиссии, подлежат хранению.

3.2. В архиве Института хранятся:

- протоколы итоговой аттестационной комиссии - постоянно;
- бланки с ответами сдачи итогового зачёта – три года.